



TERMES DE REFERENCE

Recrutement d'une Equipe de Deux Consultants

- « **Un Expert en Communication et Rédaction De Contenus Web** »
- « **Un Informaticien-Webmaster** »

Projet : Projet d'«Appui institutionnel et promotion d'une nouvelle stratégie de travail du CCDG au sein de la CEDEAO en termes de promotion de l'égalité entre les sexes et de lutte contre la violence sexiste ».

Sponsor du projet : Coopération Espagnole

Exécuteur du projet : Centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre (CCDG)

Intitulé des postes : - **Un Expert en Communication / Informaticien - Webmaster et Rédaction de Contenus Web**

Type de contrat : Contrat de service individuel

Lieu d'affectation : Dakar, Sénégal

Durée de la mission : 03 mois

1. CONTEXTE DU PROJET

La CEDEAO a été créée le 28 mai 1975 par le Traité de Lagos, qui a ensuite été révisé en 1991 et publié en 1993. La CEDEAO est un groupe régional de 15 membres dont le mandat est de promouvoir l'intégration économique dans tous les domaines d'activité des pays constitutifs. Les pays membres qui composent la CEDEAO sont le Bénin, le Burkina Faso, le Cap-Vert, la Côte d'Ivoire, la Gambie, le Ghana, la Guinée, la Guinée-Bissau, le Libéria, le Mali, le Niger, le Nigéria, la Sierra Leone, le Sénégal et le Togo.

La CEDEAO est dirigée par l'Autorité des Chefs d'Etat et de Gouvernement de la CEDEAO et administrée par sa Commission basée à Abuja en République Fédérale du Nigeria. La CEDEAO est un acteur politique majeur de la Région d'Afrique de l'Ouest et apporte son soutien aux États membres.

Le Centre de la CEDEAO pour le Développement du Genre (CCDG) est une Agence spécialisée de la Commission de la CEDEAO basée à Dakar et placée sous la tutelle du Département du Développement Humain et Affaires Sociales de la Commission de la CEDEAO.

Le CCDG a été créé en 2003 en tant qu'Institution spécialisée de la Commission de la CEDEAO, chargée d'initier et de faciliter le renforcement des capacités par la recherche fondée sur des données probantes, la formation et le transfert de compétences, l'élaboration et la gestion de programmes pour les femmes et les hommes des secteurs public et privé afin de traiter les questions de l'égalité des sexes et de l'autonomisation des femmes dans les programmes d'intégration de la CEDEAO.

La mission du CCDG est de transformer l'Afrique de l'Ouest en une communauté juste et sûre dans laquelle les hommes et les femmes ont les mêmes possibilités de participer, de décider, de contrôler et de bénéficier de toutes les initiatives de développement. Elle a pour mandat de « travailler avec les États membres pour assurer la mise en œuvre effective de la politique de genre de la CEDEAO ».

Le CCDG a sollicité et obtenu de la Coopération Espagnole une subvention pour un appui institutionnel et organisationnel dans la mise en œuvre de ses programmes de promotion de l'égalité entre les sexes et de l'autonomisation des femmes dans l'espace CEDEAO.

Le projet sera exécuté sur une période de six mois et sera mis en œuvre au niveau du CCDG en collaboration avec les Points Focaux Genre des Etats membres de la CEDEAO et les organisations de la Société civile. Il vise à renforcer les capacités institutionnelles et organisationnelles du CCDG à travers le renforcement des capacités de son personnel et des points focaux genre de la CEDEAO ainsi que la mise en œuvre d'un projet pilote sur les violences basées sur le genre, dans une démarche de gestion axée sur les résultats.

I. Objectifs de la consultation

L'objectif général de la consultation est de recruter une équipe de deux Consultants :

1. Un Expert en Communication et Rédaction de Contenu Web pour :

- La Conception d'une stratégie de communication quinquennale (2023-2027) pour les Agences et Directions du Département du Développement Humain et des Affaires Sociales notamment, suivie de sa déclinaison en plan de communication pour les 3 premières années (2023-2025) ;
- La collecte, la réécriture et la mise sous format numérique de toutes les informations, rapports, revues, textes, présentations, communiqués et autres documents importants des Agences et Directions du DDHAS en vue de leur insertion sur le site internet à concevoir ;

2. Un Expert informaticien-webmaster pour concevoir et mettre en ligne un site internet moderne, très dynamique et facilement accessible, permettant ainsi de rendre visible les activités et archiver toute la documentation importante des Agences et Directions du DDHAS d'une part et offrir aux utilisateurs un meilleur confort d'utilisation lors de la recherche d'information, d'autre part.

II. La mission de l'équipe de consultants :

Sous la supervision du CCDG,

1. Le Consultant Expert en Communication et Rédaction de Contenu Web doit :

- **Pour la stratégie quinquennale et le plan triennal de Communication :**
 - Faire l'inventaire de l'existant et collecter tout document technique de travail, Stratégies, Plans de travail, Plans de communication et toutes autres informations nécessaires pour la mission,
 - Réaliser des interviews et échanges au niveau du Département, des 2 Agences et des 2 Directions en vue de la collecter les informations utiles,
 - Proposer une stratégie de communication globale harmonisée quinquennale pour tout le Département avec une déclinaison spécifique pour chaque agence et chaque direction pour la période 2023 – 2027,

- Décliner la stratégie en plan de Communication pour les 3 prochaines années (2023 – 2025) pour chaque Agence et chaque Direction.
- **Pour la Rédaction des Contenus Web**
 - Faire l'inventaire de l'existant et collecter tous les documents techniques, revues, rapports, discours, stratégie, présentation, supports de visibilité, photos et vidéos, en vue de leur mise au format pour le site internet,
 - Ré- écrire, remettre au format ou proposer des notes/résumés de présentation ou d'introduction de tous les documents, rapports, photos, vidéos, discours, articles pour le site internet

2. Le Consultant Expert Informaticien-Webmaster doit :

- Faire une analyse technique approfondie de l'existant (s'inspirer du dispositif institutionnel de communication de la CEDEAO) notamment les statistiques de visites des sites web (Google Analytics), l'architecture, l'interactivité et la charte graphique en vue de mettre au profit des meilleures expériences et atouts ;
- Acquérir un nom de domaine (à définir avec la Direction Informatique de la CEDEAO) et héberger le site internet pour au moins 5 ans,
- Proposer une architecture moderne et dynamique, tirée de la charte graphique de la CEDEAO et qui prenne en compte le souci d'utilisabilité du site internet qui améliore l'expérience de l'utilisateur sur tout type d'écran et de moteurs de recherche (responsive design) et qui prenne en compte les normes et tendances actuelles de communication (WhatsApp, Facebook, LinkedIn, Twitter et les réseaux sociaux les plus utilisés, pour générer un trafic important vers la page ;
- Développer et mettre en ligne un site internet dans les 3 langues officielles de la CEDEAO (français, anglais, portugais) qui devra être dynamique et faciliter une meilleure digitalisation de la communication et des documents importants du Département comme les rapports, les revues, les études de marchés, les offres de financement, les appels à manifestation d'intérêt, les communiqués de presse, les photos et vidéos, etc. ;
- Intégrer au site internet, une solution CMS (content system management) open source très accessible et facile à utiliser (WordPress ou autre CMS très utilisé) ; de même qu'un bon plugin pour faciliter le passage automatique du site en multilingue, avec un focus sur les 3 langues officielles de la CEDEAO (français, anglais, portugais).
- Intégrer au site, un module de production et de diffusion de bulletins d'information, et un module de demande renseignement et d'informations,
- Intégrer au site internet, un mécanisme d'archivage automatique des informations sur un serveur (celui du Département Informatique de la CEDEAO) ou sur un dispositif externe (à proposer) ;
- Assister et former pendant au moins 3 mois, l'équipe chargée de l'animation du site web, au mécanisme d'optimisation du site internet en vue d'un référencement de qualité pour augmenter sa visibilité et sa fréquentation afin qu'il puisse apparaître dans les premières positions sur Google et les autres moteurs de recherches les plus fréquemment utilisés.
- Former et accompagner pendant au moins 3 mois, l'équipe chargée de la gestion, de l'animation et d'utilisation du site internet ;
- Etablir un lien entre le site internet du Département et celui de la CEDEAO et des autres institutions partenaires.

III. Résultats attendus

L'équipe de Consultants produira les résultats essentiels suivants :

1. Le Consultant Expert en Communication et Rédaction de Contenu Web :

- Le fichier numérique de tous les documents techniques de travail, Stratégies, Plans de travail, Plans de communication et toutes autres informations nécessaires collectés au niveau du Département, des Directions et des Agences,
- Une stratégie de communication globale conjointe et harmonisée pour tout le Département avec une déclinaison spécifique pour chaque agence et chaque direction pour la période 2023 – 2027,
- Un plan de Communication conjoint pour les 3 prochaines années (2023 – 2025) pour chaque Agence et chaque Direction,
- Le fichier numérique de tous les documents techniques, revues, rapports, discours, stratégie, présentation, supports de visibilité, photos et vidéos mis au format pour le site internet,
- Les notes/résumés de présentation ou d'introduction de tous les documents, rapports, photos, vidéos, discours, articles pour le site internet.

2. Le Consultant Expert Informaticien-Webmaster :

- Un site web dynamique, en langue française, anglaise et portugaise, est fonctionnel et mis en ligne et hébergé, avec un archivage des données sur le serveur de la Commission de la CEDEAO ou dans sur un autre dispositif à proposer ;
- Un module de gestion documentaire intuitif et suffisamment abouti qui facilite la recherche de documents sur le site web,
- Une intégration complète du site web avec les comptes de médias sociaux du DDHAS notamment Facebook, Twitter, YouTube, LinkedIn et un bon référencement sur Google et les autres moteurs de recherche les plus utilisés ;
- Un site web réactif qui fonctionne non seulement sur différentes tailles d'écran, mais aussi sur différents navigateurs ;
- Un album photo intégré au site, une note technique de présentation interface du site internet ;
- Un guide d'utilisation et d'administration du site pour sa prise en main par le CCDG ;
- Le personnel du service de communication du CCDG est formé à la gestion du site pour assurer l'animation et la mise à jour des informations.

Le CCDG conservera la propriété de tous les brevets, demandes de brevet, divulgations de brevets, inventions et améliorations (brevetables ou non), droits d'auteur et œuvres protégées par le droit d'auteur (y compris les scripts), ainsi que de leurs enregistrements et logiciels, y compris tout logiciel, micro logiciel ou code source, secrets commerciaux, savoir-faire, droits sur les bases de données, dessins et toute autre forme de propriété intellectuelle (autres que les marques déposées) (collectivement, propriété intellectuelle) créées au cours du processus de développement de ce site internet.

IV. Éléments de méthodologie

Dans la méthodologie de travail que le consultant proposera, le ROGEAP suggère les éléments suivants à prendre en compte dans le déroulement de la consultation :

- Présentation et validation d'une méthodologie et d'un chronogramme de travail,
- Echange avec la Commissaire DHAS, les Directeurs et Responsables Techniques des Agences et Directions pour approfondir la compréhension de la mission et la collectes des données (réunions de cadrage, interviews, échanges ou collecte en présentiel ou en visioconférence) ;

Expert en Communication et Contenu Web

- Proposer et faire valider les guides d'entretien et de collecte de données
- Présentation du premier projet de la Stratégie et du Plan de Communication, de même que les notes de présentation des documents à intégrer au site internet ;
- Correction et finalisation de la stratégie et du Plan final de Communication ;
- Correction et finalisation des données et informations à intégrer au site internet.

Informaticien webmaster

- Proposer et faire valider l'architecture et la maquette du site web;
- Concevoir et présenter le site internet hors ligne pour validation par le DDHAS, à travers le CCDG ;
- Intégrer les données et mettre le site web en ligne.

V. Durée de la consultation

Le temps imparti pour la consultation est de quarante-cinq (45) hommes/jours à dérouler sur une durée maximale de trois (3) mois.

VI. Conditions de la prestation

L'équipe de consultant bénéficiera d'un contrat de prestataire du CCDG pour la réalisation de son travail. Il pourra réaliser la mission attendue à partir de son lieu de résidence mais sous la supervision du CCDG.

VII. Profils recherchés

Le Consultant Expert en Communication et Contenu Web devra avoir le profil suivant :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5 ou équivalent dans le domaine de la Communication, le journalisme, le Développement Humain ; les questions du genre, la sociologie ou science du Développement, etc.
- Justifier d'au moins dix (10) années d'expériences en communication, journalisme, développement régional, le genre dont au moins trois (3) années au plan régional notamment en Afrique de l'Ouest ou à l'international ;
- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expériences dans la conception de stratégies et plans de communication
- Justifier d'au moins cinq (5) années d'expériences dans la rédaction de rapports, d'articles et de développement de contenus web et médias sociaux,
- Maîtriser parfaitement à l'écrit et à l'oral de l'une des langues de la CEDEAO (français, anglais ou portugais) et connaissance des 2 autres langues ;
- Excellentes compétences informatiques (MS Office : Word, Excel, Power Point) ;
- Bonne connaissance de l'environnement de la CEDEAO et de ses 15 Etats membres.

Le Consultant Informaticien Webmaster devra avoir le profil suivant :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau BAC + 5 ou équivalent dans le domaine des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC), le web et/ ou tout autre domaine lié aux TIC et aux bases de données web ;
- Avoir au moins sept (7) ans d'expérience professionnelle dans le développement informatique, développement de sites web et le design infographique ;
- Avoir réalisé plusieurs sites internet de type dynamique ;
- Avoir au moins trois (3) références (développement de sites web institutionnels) au cours des cinq (5) dernières années dans la région (fournir les copies des attestations de bonne fin d'exécution ou des contrats). Des missions de développement avec le CMS Drupal constituent un atout ;
- Posséder de solides notions en termes de sécurité des applications/sites web, de référencement dans les moteurs de recherche, ainsi que des notions juridiques relatives au respect de la réglementation en vigueur notamment en matière de protection des données à caractère personnel ;
- Avoir une bonne connaissance de la CEDEAO et de ses partenaires, serait un atout.

VIII. Dossier de candidature

Les équipes de Consultants devront soumettre leur dossier complet de candidature constitué des pièces suivantes :

- Une lettre de motivation conjointe,
- Un Curriculum vitae détaillé de chacun des Consultants,
- Une copie du diplôme le plus élevé de chacun des Consultants,
- Les preuves d'expérience (attestations de services faits ou contrats de prestation) pour chacun des Consultants (au moins 3 preuves par Consultant),
- Une offre technique conjointe qui présente la méthodologie et les outils à utiliser,
- Deux références professionnelles (nom et prénoms, poste actuel, poste occupé au moment de la collaboration avec la personne ressources, e-mail et numéros de téléphone) ;
- Une offre financière conjointe en USD et Hors Taxes.

- Langue

- Une excellente maîtrise de la langue française ou anglaise est exigée.
- Une connaissance de la deuxième langue ou de portugais écrite et/ou parlée serait considérée comme un atout.

- BONNE CONNAISSANCE DES PROCEDURES DE LA CEDEAO

- Assurer le respect de la hiérarchie ;
- Être capable de s'appuyer sur le Code d'Ethique pour se gérer soi-même, gérer les autres, les informations et les ressources ;
- Comprendre les diverses perspectives culturelles, en particulier celles des Africains de l'Ouest, et être sensible aux différences entre les groupes ;
- Être capable d'éviter les conflits d'intérêts et faire preuve de tolérance et d'empathie ;
- Respecter les règles et procédures de la CEDEAO concernant les tâches assignées et être capable de les expliquer clairement aux autres parties prenantes ;
- Être capable de transmettre des informations de manière claire, concise, succincte et organisée, aussi bien à l'écrit qu'à l'oral.

IX SOUMISSION DES CANDIDATURES

Les candidatures doivent être reçues au plus tard le **03 Septembre 2023 à 12h00 GMT**, heure de Dakar par remise en mains propres ou par e-mail à l'adresse suivante :

GIABA

Adresse physique :

Avenue Cheikh Anta Diop x Canal IV,

Complexe Sicap Point E - Immeuble A, 1er Etage - Dakar

Courriel : procurement@giaba.org

En objet : « Candidature au Recrutement d'une Equipe de Deux Consultants, d'un Expert en Communication et Rédaction De Contenus Web et d'un Informaticien-Webmaster du CCDG »

X Méthode de sélection

La personne ressource sera sélectionnée suivant la méthode de sélection basée sur les qualifications telles que définies dans le Code des Marchés de la CEDEAO. Une session d'interview sera organisée sur la base d'une liste restreinte de candidats retenus.